



**INFO  
PUCP**

# CONTROL DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS

con **MS PROJECT**

*Virtual síncrono*



# ÍNDICE

01

Datos informativos

02

Justificación

03

Objetivos

04

Contenido

05

Metodología

06

Evaluación

07

Certificación

08

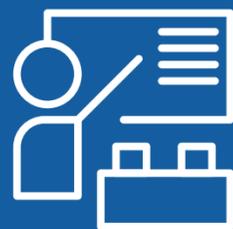
Requerimientos  
técnicos

09

Términos y  
condiciones



# DATOS INFORMATIVOS



## CURSO

Control De La Ejecución De Proyectos Con Ms Project .



## PÚBLICO OBJETIVO

Profesionales dedicados al desarrollo de proyectos, estudiantes y público en general que desee potenciar sus habilidades de planificación.



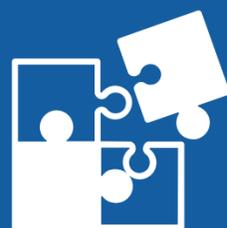
## TOTAL DE HORAS

24 horas



## REQUISITOS

Conocimientos de planeación en Ms Project.



## ÁREA TEMÁTICA

Interdisciplinaria



## MODALIDAD

Virtual





# JUSTIFICACIÓN

El Perú posee un potencial enorme para su desarrollo: sectores como el industrial (productos alimenticios, minería, generación eléctrica, textil, construcción, etcétera) o el turismo y la venta de servicios pueden constituir la base de nuestro desarrollo económico. Emprender nuevos proyectos es el punto de partida para que nuestro potencial se haga realidad. Sin embargo, como profesionales debemos estar en medida de responder eficiente y eficazmente a las nuevas exigencias del medio, apoyando el conocimiento teórico con el uso de herramientas tecnológicas de última generación. El curso ofrece conocimientos y técnicas del MS Project Professional 2010 como herramienta de gestión y administración de proyectos, con fuerte enfoque en el control de la ejecución de los mismos. Para ello también se contempla la presentación del demo del software WBS Chart Pro. Asimismo, el curso propone la elaboración de un caso aplicativo único a lo largo de todas las sesiones.



# OBJETIVOS

## Objetivo General

Es capaz de elaborar el WBS y del alcance del proyecto. Identifica los recursos necesarios y las actividades necesarias para cumplir con el objetivo del proyecto e ingresar la data coherente en la herramienta; además de restricciones del proyecto y de los recursos, ingresarlos en el cronograma en MS Project y modelar escenarios tentativos del proyecto en base a la relación Alcance-Tiempo-Costo-Calidad.

---

## Objetivos Específicos

- Habilidad para identificar riesgos, analizarlos y cuantificarlos e ingresarlos dentro del presupuesto del proyecto.
  - Definición de un cronograma base del proyecto, punto de partida del control.
  - Habilidad para ingresar la información del avance real del proyecto y para emitir reportes de control del proyecto evaluando la performance en base a la teoría del Earned Value.
  - Conocimiento de técnicas de re-planificación en MS Project pudiendo aplicarlas según la exigencia del proyecto y las técnicas de monitoreo de carteras de proyectos organizacionales utilizando el MS Project Professional.
-

# CONTENIDOS

S. 1

## Alcance

- MS Project aplicado al Project Management- Revisando los comandos y aplicaciones básicas- Definición de la Estructura de Descomposición de Trabajo usando el WBS Chart Pro- Trasladando el WBS al MS Project- Organización de entregables- Nombrando a los entregables -Definiendo hitos- Tareas repetitivas- Caso práctico: definición del alcance.

S. 2

## Tiempo

- Definición de actividades a partir de los entregables del proyecto- Secuenciando actividades y entregables- Definición de dependencias y vinculación- Asignación de los recursos a las actividades- Asignación de la duración a las actividades- Posposición y superposición del tiempo- Ingresando supuestos y restricciones: estableciendo de limitaciones a las tareas.

S. 3

## Recursos y costos

- Estableciendo el pool de recursos- Identificando los recursos necesarios para el proyecto- Creando calendarios para los recursos- Ingresar costos de recursos humanos, materiales, y otros- Asignando recursos a las tareas- Entendiendo diferencia entre trabajo y duración- Asignando recursos a las tareas- Creando tablas de costos- Caso práctico: ingreso de recursos en el cronograma.

# CONTENIDOS

S. 4

## Nivelación del Cronograma

- Entendiendo el Plan de Proyecto- Identificando la ruta crítica del proyecto- Entendiendo las estadísticas del proyecto- Mejorando la duración del cronograma: recortando el cronograma- Mejorando el costo del proyecto: reduciendo el costo- Nivelando recursos: nivelación automática- Nivelación personalizada de recursos- Caso práctico: determinación de la Ruta Crítica y nivelación del cronograma .

S. 5

## Riesgos, Línea Base y Presupuesto

- Ingreso de riesgos y contingencias- Establecimiento de la línea base: grabación de la línea base- Emisión del presupuesto del proyecto: exportando los datos para elaborar la Curva "S" del proyecto- Ejecutando el proyecto: ingreso de datos reales del proyecto (fechas, trabajo, recursos reales y porcentaje de avance).- Caso práctico: emisión del cronograma y del presupuesto del proyecto.

S. 6

## Evaluando la performance y cerrando el proyecto

- Uso de filtros- Reportes- Creando e imprimiendo reportes- Exportando datos al Excel- Cerrando fases y el proyecto- Emisión de reportes de performance- Caso práctico: Cierre del proyecto.

# METODOLOGÍA



El curso-taller se desarrollará a partir de clases teóricas-prácticas. Las clases teóricas serán la base conceptual para los siguientes trabajos y en las clases prácticas se aplicará la herramienta de Photoshop, así como varias páginas para la consecución de recursos como pinceles e imágenes en stock. Tanto las clases prácticas como teóricas serán reforzadas a partir de trabajos individuales.



# EVALUACIÓN



La evaluación es permanente, ya que los productos y/o exámenes son las calificaciones obtenidas por los alumnos.



La nota mínima aprobatoria es 11.



El proceso de evaluación será permanente y la distribución de los pesos el siguiente:

**Ejercicios: 50%**

**Casos de Integración: 40%**

**Total: 100%**

# CERTIFICACIÓN

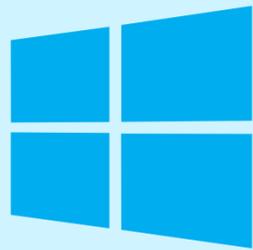


INFOPUCP otorgará la **certificación digital** al participante que obtenga una nota aprobatoria mayor o igual a 11.

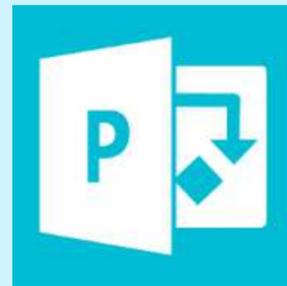


INFOPUCP otorgará la **constancia de participación** al alumno que obtenga una nota igual o menor a 10 y que haya participado en todas las actividades calificadas del curso.

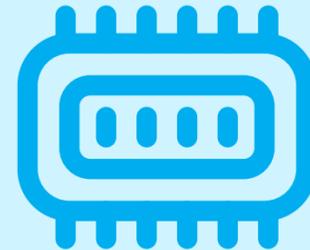
# REQUERIMIENTOS TÉCNICOS



Permisos de  
administrador en PC



Microsoft Project 2016  
instalado



PC o Mac con 8RAM a  
más – Core i5 a más



Conexión estable de  
internet de 20 Mbps de  
descarga a más

# TÉRMINOS Y CONDICIONES

- 01** La inscripción no implica la reserva de vacante. Se contempla matriculados a aquellos alumnos que cancelen el importe del curso hasta completar las vacantes asignadas.
- 02** INFOPUCP se reserva el derecho de realizar cambios en la programación de este curso además de retirarlo de su programación si este no cumple el mínimo de participantes exigido para el inicio.
- 03** Si el alumno se inscribe minutos previos al inicio del curso ó después de su inicio, deberá enviar su constancia de pago con el asunto “inscripción extemporánea nombre del curso XXXXXX” e indicar sus nombres y apellidos completos al correo [extension-infopucp@pucp.pe](mailto:extension-infopucp@pucp.pe) para enviar sus accesos dentro de las 24 horas. El alumno se compromete a revisar el material del curso.
- 04** En el caso de los cursos presenciales, el alumno deberá asistir al campus PUCP portando su DNI. No se le permitirá el acceso si no cuenta con dicho documento.
- 05** Si usted desea aplicar a un descuento INFOPUCP, deberá presentar el carné respectivo que lo identifique como beneficiario del descuento (constancia de matrícula del ciclo vigente, carné de trabajador PUCP, fotocheck de la empresa en convenio, etc.).
- 06** El pedido de cambio de inicio de curso deberá ser solicitado hasta con una anticipación de 48 horas previas al inicio del curso. Solo se contabilizan días laborables. En caso de hacerlo posteriormente, se tratará como una inscripción extemporánea.

# TÉRMINOS Y CONDICIONES

**07** Usted puede realizar el pago vía Internet, móvil, agente o en cualquier agencia del Banco Continental BBVA, BCP, Scotiabank e Interbank.

**08** Para acceder al beneficio ASOCEGRE deberá presentar su constancia de socio hábil, la cual podrá descargar del Campus Virtual / Página Persona / Asociación de Egresados y Graduados / Documentos de Pago / CONSTANCIA DE SOCIO HÁBIL. El link de constancia de socio hábil solo se emite para aquellos asociados que se encuentren hábiles.

**09** Los colaboradores de empresas en convenio y sus familiares directos (padres e hijos), podrán acceder a un descuento del 10%, para ello deben acreditarlo enviando a [extension-infopucp@pucp.pe](mailto:extension-infopucp@pucp.pe) una copia escaneada de su fotocheck vigente.

**10** La certificación otorgada por INFOPUCP es digital y cuenta con la validez y respaldo de la Pontificia Universidad Católica del Perú, de acuerdo a la disposición de la SUNEDU.

**11** INFOPUCP solo otorga el servicio de enseñanza comprendido por: las clases que imparte el especialista, acceso al material de clase mediante una plataforma educativa, actividades de reforzamiento y certificado digital (siempre y cuando cumpla con los requisitos).

**12** Si solicita un cambio de curso en el último trimestre del año por motivos personales (a excepción de enfermedades que le impidan conectarse o asistir a las sesiones programadas) el participante deberá pagar la diferencia de la nueva tarifa.

Si quieres potenciar tu carrera, síguenos en nuestras redes para que estés al tanto de nuestras novedades!

